



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ ИВАНТЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Саратовская область, с. Ивантеевка, ул. Советская, 18
Тел.: (845-79)5-19-17, факс (845-79)5-19-20
От _____ № _____

ПРИКАЗ № 245

от 29.12.2023г

О создании аттестационной комиссии для проведения аттестации руководящих работников и лиц, претендующих на замещение должности «руководитель»

На основании Положения об аттестации руководителей и лиц, претендующих на замещение должности руководителя образовательных учреждений Ивантеевского муниципального района (приказ УО № 262 от 30.12.2016 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ управления образованием администрации Ивантеевского муниципального района от 30.12.2022 года №253 «О создании аттестационной комиссии для проведения аттестации руководящих работников и лиц, претендующих на замещение должности «руководитель».

2. Создать аттестационную комиссию для проведения аттестации руководящих работников и лиц, претендующих на замещение должности «руководитель» образовательных организаций Ивантеевского муниципального района в следующем составе:

Председатель комиссии – В. А. Козлова - начальник управления образованием

Заместитель комиссии – О. А. Гладилова - директор МУ «РЦ УО»

Секретарь комиссии – И.П. Тюркина – методист МУ «РЦ УО»

Члены комиссии: О В. Астраханцева - заместитель начальника управления образованием

С. Н. Никифорова – методист МУ «РЦ УО»

А. В. Шабанова – методист МУ «РЦ УО»

В.В. Корягина - методист МУ «РЦ УО»

Н.В. Киркова - председатель районной профсоюзной организации работников образования.


3. Утвердить график аттестации руководящих работников ОУ на соответствии занимаемой должности «руководитель» (Приложение 1)

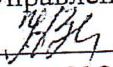
4. Провести аттестацию руководящих работников ОУ на соответствии занимаемой должности «руководитель» согласно графику.

5. Утвердить перечень вопросов для проведения аттестации руководящих работников ОУ на соответствие занимаемой должности «руководитель» (Приложение 2)

6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МУ «РЦ УО»
О. А. Гладилову.

Начальник управления образования

 Козлова В.А.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления образованием
 /В.А. Козлова/
Приказ №245 от 29.12.2023г

**Перечень вопросов для проведения аттестации руководящих работников
ОУ на соответствие занимаемой должности «руководитель» и лиц
претендующих на замещение должности «руководитель»**

Отраслевая специфика:

1. Какое право приобретает ОУ в результате получения лицензии?
(право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством ОУ);
2. С какого момента ОУ вправе вести образовательную деятельность? *(с момента получения лицензии);*
3. За что конкретно несёт ответственность ОУ в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»? *(за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников ОУ);*
4. На какой срок в соответствии с законодательством выдается лицензия на образовательную деятельность? *(до 6 лет);*
5. От каких видов налогов Закон Российской Федерации «Об образовании» освобождает ОУ? *(закон Российской Федерации «Об образовании» не предусматривает налоговых льгот для ОУ);*
6. Какие органы осуществляют лицензирование образовательной деятельности образовательных учреждений? *(государственные органы управления образованием субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, наделенные в соответствии с законодательством соответствующими полномочиями);*
7. Локальный индивидуальный документ педагогического работника, регламентирующий его деятельность как педагога – это *(рабочая программа педагога);*
8. Являются ли родственники родителей ребенка законными представителями ребенка? *(нет);*
9. Какой коллегиальный орган ОУ обеспечивает управление методическим обеспечением образовательного процесса? *(педагогический совет);*
10. Когда была принята Конвенция о правах ребенка? *(в 1989г.);*

11. Произошла реорганизация двух образовательных учреждений, ДОО присоединили к СОШ. Должность заведующего ДОО подлежит сокращению. Что учредитель может предложить бывшему заведующему ДОО? *(вакансию, предусмотренную в штатном расписании школы);*

12. Обучающийся переводится из одного ОУ в другое, каким числом необходимо делать приказ о выбытии его из ОУ? *(приказ оформляется той датой, когда родители забирают личное дело ребенка);*

13. Кто несет ответственность за повышение профессиональной квалификации педагогического работника? *(руководитель образовательного учреждения);*

14. Какой документ должен определять порядок выборов в совет ОУ и (или) другой орган самоуправления ОУ? *(устав образовательного учреждения);*

Правила и нормы по охране труда и экологической безопасности:

15. Кто из сотрудников ОУ входит в организационную систему по охране труда? *(педагогические работники, функциональные и должностные обязанности которых включают вопросы охраны труда);*

16. В каком нормативном акте определен порядок организации работы по охране труда в ОУ? *(устав ОУ);*

17. Кто несет ответственность за правильное и своевременное расследование несчастного случая, составление акта по форме Н-2? *(руководитель учреждения, где произошел несчастный случай);*

18. В каком состоянии должны находиться двери эвакуационных выходов в период пребывания в зданиях людей? *(обязательно должны быть открыты);*

19. Проведение каких видов ремонтных работ допускается в присутствии обучающихся? *(ремонтные работы всех видов не допускаются);*

20. Какие категории работников ОУ проходят предварительные и периодические медицинские осмотры? *(все категории);*

21. Какой вид инструктажа проводится при приеме специалиста на работу? *(вводный);*

22. Кто из перечисленных ниже лиц является членом организационной системы по охране труда, в ОУ? *(руководители образовательных учреждений);*

23. В каком нормативном акте определен порядок организации работы по охране труда в ОУ? *(коллективный договор);*

24. В каком документе конкретизируются требования к режиму образовательного процесса? *(СанПиН Российской Федерации);*

25. В каком нормативном правовом акте закрепляются виды дисциплинарных взысканий? (*Трудовой кодекс Российской Федерации*);

Основы гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства:

26. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих какие отношения? (*имущественные и личные неимущественные*);

27. Правоспособность гражданина, это способность? (*иметь гражданские права и нести обязанности*);

28. Когда обязательство считается взаимным? (*каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности*);

29. Коллективный договор – это... (*правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителя*);

30. Кто определяет порядок финансового обеспечения государственного (муниципального) задания бюджетного учреждения? (*Правительство Российской Федерации, Высший исполнительный орган Субъекта Российской Федерации, администрация муниципального образования*);

31. Вправе ли руководитель ОУ обязать педагогического работника в рабочее время в каникулярный период выполнить несвойственные ему функции, например, покрасить ограждение школы? (*нет, обязать не может, но может привлечь к этой работе на добровольных началах, в том числе путем заключения дополнительного договора за оплату*);

32. Стратегия – это... (*обобщающая модель действий, необходимых для достижения поставленных целей управления на основе выбранных критериев (показателей) и эффективного распределения ресурсов*);

33. Экономика образования – это... (*одна из отраслевых экономических наук, изучающая экономические отношения в системе российского образования*);

34. Действие какого локального акта образовательного учреждения направлено на обеспечение трудовой дисциплины в коллективе? (*Правила внутреннего трудового распорядка для работников*);

35. В каком нормативном правовом акте закрепляются виды дисциплинарных взысканий? (*Трудовой кодекс Российской Федерации*);

36. Что означает принцип свободы договора? (*право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению*);

37. С какого момента прекращается правоспособность юридического лица? (*с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра*);

50. Источники финансирования деятельности бюджетного учреждения? *(субсидии и приносящая доход деятельность);*

51. Источники финансового обеспечения деятельности автономного учреждения? *(субсидии и приносящая доход деятельность, в соответствии с учредительными документами);*

52. Когда обязательно проведение инвентаризации? *(при составлении годовой бухгалтерской отчетности);*

53. Кто устанавливает порядок определения платы за работы, услуги сверх установленного государственного (муниципального) задания? *(учредитель);*

54. Банк, принявший платежное поручение обязан? *(перечислить денежную сумму банку получателя);*

55. Бюджет – это... *(ростись государственных доходов и расходов на определенный срок, утвержденная в законодательном порядке; плановое или фактическое исчисление доходов или расходов организации (смета) на определенный срок);*

56. Какие документы придают юридическую силу данным бухгалтерского учета *(первичные документы);*

57. В каких случаях допускается изменение первоначальной стоимости основных средств *(модернизация);*

58. Кто определяет порядок финансового обеспечения государственного (муниципального) задания бюджетного учреждения? *(Правительство Российской Федерации, Высший исполнительный орган Субъекта Российской Федерации, администрация муниципального образования);*

59. Какие виды работ, услуг, сверх установленного задания, может осуществлять бюджетное учреждение *(виды деятельности, предусмотренные учредительными документами, позволяющие достигать цели, ради которых создано учреждение);*

Основы менеджмента:

60. Что является достоинствами методов экспертных оценок? *(быстрота получения результатов);*

61. Образовательная услуга – это... *(комплексный процесс, направленный на передачу знаний, умений и навыков общеобразовательного, профессионального характера потребителю, с целью удовлетворения и развития личных, групповых и общественных потребностей);*

62. Описательные маркетинговые исследования проводятся для того, чтобы определить? *(отношение потребителей к товару);*

63. Анализ внешней среды маркетинга не включает в себя анализ и оценку: *(проектно-конструкторского потенциала организации);*

Управление и использование муниципального государственного имущества:

64. Что представляют собой имущественные отношения? (*отношение человека к имуществу, вещи*);
65. В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица? (*реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности*);
66. Какое имущество признается особо ценным движимым имуществом бюджетного учреждения? (*имущество, без которого затруднено осуществление уставной деятельности*);
67. В течение какого срока заказчик вправе предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством работы, если гарантийный срок на результат работы не установлен? (*в течение одного года*);
68. Каким имуществом отвечает бюджетное учреждение по своим обязательствам? (*имуществом, находящимся на праве оперативного управления имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, (закрепленного или приобретенного за счет средств учредителя), недвижимого имущества*).